Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 21

Рассмотрено и рекомендовано на педагогическом совете
от 30.09.2013 № 11
Председатель педагогического совета В.В. Парамзин.

Утверждено
приказом МАОУ лицея № 21
от 13.09.2013 № 430
Директор В.В.Парамзин

ПОЛОЖЕНИЕ
об очно-заочной, заочной форме обучения

1.Общие положения.

1.1.Настоящее Положение об очно-заочной, заочной форме обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной, заочной форме обучения, предусмотренного статьей 17, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».
1.2. Классы (группы) с очно-заочно, заочной формой обучения предоставляют гражданам Российской Федерации реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создают основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.
1.3. Настоящее положение определяет организацию образовательного процесса очно-заочной, заочной формами обучения, создаваемых в МАОУ лицее № 21.
1.4. Очно-заочное обучение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.
Допускается сочетание различных форм получения образования. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливаются Уставом лицея.
1.5. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует государственный образовательный стандарт.
1.6. В своей деятельности по организации очно-заочной формы обучения лицей руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом лицея и настоящим положением.

2. Организация деятельности.

2.1 Наполняемость очно-заочной классов устанавливается в количестве от 9 обучающихся, при меньшем количестве обучающихся лицей может организовывать группы с заочной формой обучения и обучение по индивидуальному плану.
2.2 При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается, из расчета - 1 академический час на каждого обучающегося.
2.3 При наличии необходимых условий и средств возможно открытие и содержание учебно-консультационных пунктов, классов, групп с заочной формой обучения с меньшей

наполняемостью, увеличение количества учебных часов на индивидуально обучающегося по заочной форме.
2.4 Количество групп с заочной формой обучения и индивидуально обучающихся в лицее зависит от условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.
2.5 В лицее для получения очно-заочной и заочной формы обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, и медицинских документов установленного образца.
2.6 Прием заявлений и зачисление в лицей производится, как правило, до начала учебного года и оформляется приказом директора по лицею.
2.7 Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.
2.8 Экономическое обеспечение деятельности в очно-заочной, заочной форме обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом лицея.

3. Образовательный процесс.
3.1 Лицей осуществляет образовательный процесс в очно-заочно и заочной формах обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:
I ступень - начальное образование (нормативный срок освоения - 4 года);
II ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
III ступень – среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).
3.2.Для некоторых категорий обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ общего образования могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании".
3.3 Содержание общего образования определяется общеобразовательными программами, учитывающими возрастные особенности обучающихся, их жизненный и производственный опыт, направленность интересов и планов, связанных с дальнейшим получением профессионального образования.
3.4. Язык, на котором ведется обучение, определяется Уставом лицея. Во всех имеющих государственную аккредитацию учреждениях изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации является обязательным и регламентируется государственным образовательным стандартом.
3.5. Организация очно-заочного и заочного обучения в лицее регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми лицеем самостоятельно.
3.6. Лицей самостоятелен в определении годового календарного учебного графика. При сессионном режиме организации занятий заочного обучения время проведения сессий определяется Педагогическим советом лицея с учетом конкретных условий.
3.7. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:
- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
3.8. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном образовательном учреждении.

По решению педагогического совета образовательного учреждения и с согласия родителей (законных представителей) при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования обучающийся остаётся на повторное обучение в лицее, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

4. Аттестация обучающегося.

4.1. Обучающиеся на ступени основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета школы.

4.2. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.3. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются лицеем в Положении об аттестации в МАОУ лицее № 21.

4.4. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам учебного плана лицея.

4.5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную аттестацию, выдаются аттестаты установленного образца.

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ основного общего образования, получают аттестат особого образца.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

4.6. Обучающиеся в очно-заочной, заочной форме обязаны выполнять Устав лицея, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников учреждения.

4.7. За недобросовестное отношение к учебе, пропуски занятий без уважительной причины к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. 4.11. За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава лицея по решению педагогического совета учителей очно-заочной, заочной формы обучения допускается исключение обучающихся, достигших 15 лет, в порядке, установленном Законом Российской Федерация «Об образовании».

Решение об исключении обучающегося принимается педсоветом учителей очно-заочной, заочной формы обучения и оформляется приказом директора лицея с письменным уведомлением обучающегося и его родителей.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними основного общего образования имеют право выбирать форму обучения,

образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

4.9. Непосредственное руководство обучением в очно-заочной, заочной форме осуществляет лицо, назначаемое директором лицея из числа работников лицея.

По согласованию с Управляющим советом МАОУ лицея № 21
Председатель Управляющего совета: Т.Н.Рюмина

По согласованию с профсоюзным комитетом МАОУ лицея № 21
Председатель профсоюзного комитета: Т.Ю.Шишкина

Приложение №1

ДОГОВОР
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ

г.Тамбов "____" _____ 201___ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 21, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Парамзина Виктора Викторович, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

_____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося, именуемого в дальнейшем

_____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося, в соответствии со ст.17 Закона Российской Федерации "Об образовании" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательных программ в очно-заочной форме образования за ____ класс в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение Обучающимся общеобразовательных программ в очно-заочной форме образования обеспечивается по государственным программам, разработанным на основе федеральных государственных образовательных стандартов, _____ класса в сопровождении утверждённых и рекомендованных к изучению учебников. (Приложение, в котором указывается учебник и автор.)

1.3. Прием граждан на очно-заочную форму обучения осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

1.4. Родители (законные представители) дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

1.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
1.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение:

2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения академическое право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации.
2.1.2. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, порядка, времени и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Выбор определяется педагогическим советом Учреждения с учетом конкретных условий.
2.1.3. Оценки за выполненные задания, полученные обучающимся в течение соответствующей учебной четверти, выставляются в основной журнал в конце данной четверти в строках тех дат, когда данная тема изучалась.
2.1.4. Учет посещаемости обучающимися Учреждения с целью получения консультаций, новых заданий и сдачи выполненных заданий ведется в отдельном журнале. В нем отмечаются даты посещения и соответствующие темы заданий в отношении каждого обучающегося.
2.1.5. Для получения консультативной помощи и новых заданий, прохождения промежуточной аттестации обучающийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, по расписанию образовательного учреждения 201___/201___ учебного года.
2.1.6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в очно-заочной форме образования осуществляется в соответствии с государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения в период: *за I полугодие с «___» ___201__г. до «___» ___201_г., за II полугодие с «___» ___201__г. до «___» ___201_г.*
2.1.7. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Законного представителя с выставленной отметкой.
2.1.8. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации в мае 201___ года.
2.1.9. Предоставляет Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни Обучающегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Обучающийся, не прошедший промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

Обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению его Законного представителя оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Перевод обучающегося производится по решению Педагогического совета Учреждения. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
2.1.10. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в формах и порядке, определённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
2.1.11. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале и дневнике Обучающегося.
2.1.12. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

2.2. Законный представитель:

2.2.1. Законный представитель (родитель) несовершеннолетнего обучающегося имеет преимущественное право на обучение и воспитание своего ребенка перед всеми другими лицами. Он обязан заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
2.2.2. Законный представитель (родитель) берет на себя ответственность за освоение Обучающимся программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки.
2.2.3. Законный представитель (родитель) обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной помощи, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.
2.2.4. Законный представитель (родитель) присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога Учреждения.
2.2.5. Законный представитель (родитель) несовершеннолетнего Обучающегося обязан:
1) обеспечить получение детьми общего образования;
2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся;
3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на условия обучения, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся;
- на посещение отдельных уроков (модулей) (учащиеся очно-заочной формы обучения),
- на получения консультаций,
- на бесплатное пользование учебниками, другими информационно-библиотечными ресурсами,
- на возможность пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ;
- на участие во всероссийской и иных олимпиадах школьников;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- высказывать свое мнение по любому вопросу образовательной деятельности, не унижая чьего-либо достоинства;
- выходить с предложениями к педагогическим работникам по улучшению организации образовательного процесса.

Обучающийся обязан:
1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников школы.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Учреждение несёт ответственность:
- за качество проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося.
3.2. Законный представитель несёт ответственность:
- за посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.
3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Законные представители (родители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «_____» _____ 201 ___ г. по «_____» _____ 201 ___ г.

4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор расторгается:
5.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Законный представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
5.1.2. При отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Законного представителя;
5.1.3. Если Законные представители (родители) несовершеннолетнего Обучающегося не

обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в образовательное учреждение в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Неусвоение Обучающимся общеобразовательных программ подтверждаются результатами аттестации Обучающегося.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Законным представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Законным представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Настоящий договор составлен на 5-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Законного представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Учреждение: Представитель:

С положением МАОУ лицея № 21 «Об очно-заочной форме» ознакомлен и согласен
(_____)

Подписание настоящего договора родителями (законными представителями) обучающегося дает также согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ (_____)

«___»_____201__ г.

По согласованию с Управляющим советом МАОУ лицея № 21
Председатель Управляющего совета: _____ Т.Н. Полина

По согласованию с профсоюзным комитетом МАОУ лицея № 21
Председатель профсоюзного комитета _____ Т.Ю. Шишкина