

ПРИКАЗ

« 05 » августа 2019 г.

г. Тамбов

№ 665

Об организации пропускного режима в лицее

С целью обеспечения безопасности образовательной деятельности в лицее

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ворота на территорию лицея всегда держать закрытыми. Пропуск машин на территорию лицея для вывоза мусора и привоза продуктов осуществлять по требованию водителей с разрешения дежурного администратора.
2. Вход в здание лицея посетителей осуществлять по предъявлению паспорта или документа его замещающего с обязательной записью в журнале учета посетителей лицея.
3. Классным руководителям 1-11х классов проинформировать родителей учащихся о наличии документа, удостоверяющего личность, при посещении лицея и провести разъяснительную работу о необходимости ужесточения пропускного режима в лицей.
4. Двери запасных выходов и на чердачные помещения постоянно держать закрытыми. Контроль за их состоянием возложить на заведующих хозяйством С.Н.Кузнецова (корпус № 1) и О.В.Терехову (корпус № 2) .
- 5.Заведующим хозяйством С.Н.Кузнецову (корпус № 1) и О.В.Тереховой (корпус №2) не реже одного раза в неделю обследовать чердачные, подвальные и вспомогательные помещения лицея с целью предотвращения чрезвычайных ситуаций.
- 6.Учителям начальных классов за 15 минут до начала первого урока находиться в вестибюле первого этажа лицея для встречи учащихся своего класса и решения организационных вопросов с родителями.
- 7.Учителям 1-11х классов, ведущих последний урок, организованно сопровождать детей этого класса в раздевалку и присутствовать до ухода из здания всех учащихся класса.

Директор

В.Г.Рудник

